

Số: /TB-UBND

Hưng Chính, ngày tháng 5 năm 2024

**THÔNG BÁO**

**V/v về việc hướng dẫn điều kiện, hồ sơ công nhận điểm du lịch và đơn đốc thực hiện quy định về chế độ báo cáo thống kê trong hoạt động du lịch**

Thực hiện nội dung Công văn số 2450/UBND-VHTT ngày 06/5/2024 của UBND thành phố Vinh về việc về việc hướng dẫn điều kiện, hồ sơ công nhận điểm du lịch và đơn đốc thực hiện quy định về chế độ báo cáo thống kê trong hoạt động du lịch; UBND xã Hưng Chính xin thông báo, hướng dẫn cho các điểm du lịch trên địa bàn có nhu cầu và đáp ứng đủ các điều kiện theo quy định thực hiện lập Hồ sơ đề nghị công nhận điểm du lịch như sau:

a. Về điều kiện để được công nhận điểm du lịch: thực hiện theo quy định tại Điều 23 của Luật Du lịch năm 2017 và Điều 11 của Nghị định số 168/2017/NĐ-CP ngày 31/12/2017), cụ thể:

- Có tài nguyên du lịch (có nhân tố thiên nhiên, nhân văn và xã hội có thể thu hút được khách du lịch), có ranh giới xác định trên bản đồ địa hình do cơ quan có thẩm quyền xác nhận (bản đồ xác định ranh giới do cơ quan có thẩm quyền xác nhận; có quy hoạch được duyệt; có giấy chứng nhận quyền sử dụng đất,...). Tỷ lệ bản đồ phụ thuộc vào yêu cầu quản lý và địa hình khu vực.

- Có kết cấu hạ tầng, dịch vụ cần thiết bảo đảm phục vụ khách du lịch, bao gồm:

+ Có kết nối giao thông (có đường giao thông thuận lợi cho xe chở khách du lịch đến tham quan tại điểm, có bãi đậu xe, có đường giao thông thuận lợi kết nối với các điểm du lịch lân cận...), thông tin liên lạc thuận lợi (có điều kiện kết nối thông tin liên lạc thuận lợi, có đường dây nóng hướng dẫn và giải đáp các thắc mắc cho khách du lịch, có kết nối Wifi...).

+ Có điện, nước sạch.

+ Có biển chỉ dẫn (có biển chỉ dẫn để hướng dẫn cho khách du lịch tham quan tại điểm du lịch, có biển báo chỉ dẫn đường đến điểm du lịch thuận tiện cho khách du lịch đến tham quan tại điểm...), thuyết minh về điểm du lịch (bài 2 thuyết minh ngắn gọn, dễ hiểu và cuốn hút khách, và được cấp có thẩm quyền phê duyệt...).

+ Có dịch vụ ăn uống, mua sắm (có dịch vụ ăn uống đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm, có dịch vụ bán các đồ lưu niệm, sản phẩm đặc sản địa phương...).

- Đáp ứng điều kiện về an ninh, trật tự, an toàn xã hội, bảo vệ môi trường, bao gồm: + Có bộ phận bảo vệ trực 24 giờ mỗi ngày.

+ Công khai số điện thoại, địa chỉ của tổ chức, cá nhân quản lý điểm du lịch;

+ Có hình thức tiếp nhận và giải quyết kịp thời phản ánh, kiến nghị của khách du lịch (có hòm thư góp ý, có người tiếp nhận các kiến nghị, phản ánh của khách du lịch...).

+ Nhà vệ sinh công cộng sạch sẽ, được thông gió và đủ ánh sáng, được bố trí đủ, tương ứng với số lượng khách du lịch vào thời kỳ cao điểm.

+ Có biện pháp thu gom và xử lý rác thải, nước thải sinh hoạt theo quy định của pháp luật về bảo vệ môi trường, bố trí nhân lực làm vệ sinh môi trường.

+ Áp dụng các biện pháp phòng, chống cháy nổ theo quy định của pháp luật.

b. Về hồ sơ đề nghị công nhận: thực hiện theo quy định tại Điều 24 của Luật Du lịch năm 2017 và Thông tư số 06/2017/TT-BVHTTDL ngày 15/12/2017 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch, cụ thể gồm:

- Đơn đề nghị công nhận điểm du lịch (Mẫu số 01 Phụ lục II ban hành kèm theo Thông tư số 06/2017/TT-BVHTTDL ngày 15/12/2017 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch).

- Bản thuyết minh cụ thể về mức độ đáp ứng các điều kiện công nhận điểm du lịch tại điểm 1.1 nêu trên.

Hồ sơ đề nghị gửi 01 bộ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Nghệ An, địa chỉ: số 16, đường Trường Thi, thành phố Vinh, tỉnh Nghệ An. Sau khi tiếp nhận và xem xét tính hợp lệ của hồ sơ, Sở Du lịch sẽ tổ chức khảo sát, thẩm định, đánh giá về các điều kiện công nhận điểm du lịch và đề nghị UBND tỉnh quyết định công nhận điểm du lịch theo quy định.

2. Ban quản lý các điểm du lịch đã được công nhận trên địa bàn thực hiện nội dung báo cáo tổng kê hoạt động du lịch tại các điểm du lịch theo quy định tại Thông tư số 18/2021/TT-BVHTTDL ngày 31/12/2021 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

- Nội dung báo cáo (theo Biểu số 03.H/DL-KDDL gửi kèm).

- Thời gian nhận báo cáo:

+ Kỳ báo cáo tháng: ngày 20 của tháng.

+ Kỳ báo cáo năm: ngày 20 tháng 2 năm sau.

- Phương thức gửi báo cáo: Báo cáo bằng văn bản có chữ ký, đóng dấu của tổ chức, cá nhân quản lý điểm du lịch đề nghị gửi về Sở Du lịch tỉnh Nghệ An (địa chỉ:

số 64, đường Nguyễn Thị Minh Khai, thành phố Vinh, tỉnh Nghệ An); bản mềm gửi qua địa chỉ Email: nthanhhuyen1023@gmail.com, mọi thông tin liên hệ bà Nguyễn Thị Thanh Huyền, Phòng Kế hoạch phát triển tài nguyên du lịch; điện thoại: 0911559096.

Lưu ý: Đối với các điểm du lịch đã được UBND tỉnh công nhận mà không tuân thủ chế độ báo cáo theo quy định sẽ bị xử phạt theo Điều 6 Nghị định 45/2019/NĐ-CP ngày 21/5/2019 của Chính phủ.

Vậy, UBND xã xin thông báo các nội dung trên để các tổ chức và cá nhân được biết./.

***Nơi nhận:***

- CC VHXXH (tuyên truyền);
- BCS 8 xóm;
- Lưu: VT, KTĐT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Thái Hữu Dân**